

Образовательный центр «Интеллект+»

ИП Рыбина Кристина Васильевна

Утверждаю

ИП Рыбина Кристина Васильевна

Рыбина К.В.

2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации внутренней системы оценки качества образования**  
**в образовательном центре «Интеллект+»**  
**(ИП Рыбина К.В.)**

г. Тюмень, 2021 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение об организации внутренней системы оценки качества образования в образовательном центре «Интеллект+» (ИП Рыбина К.В.) (далее - Центр) является локальным актом Центра, которым устанавливаются основные цели, задачи, функции, организация и технология проведения внутренней системы оценки качества образования.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными локальными актами Центра.
- 1.3. Под внутренней системой оценки качества образования понимается проведение наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля за соблюдением работниками Центра законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ в области образования.
- 1.4. Внутренняя система оценки качества образования является основным источником информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Центра и включает в себя оценивание структурных компонентов качества образовательного процесса на разных уровнях (на уровне Центра, на уровне процесса взаимодействия конкретного преподавателя и учебной группы/ обучающегося).

## **2. Содержание внутренней системы оценки качества образования**

- 2.1. Содержание контроля качества оказания образовательных услуг в Центре определяется в соответствии с задачами и методами данного контроля, указанными в разделах 2.3 настоящего Положения и характеризуется:
  - организацией административного контроля (посещения учебных занятий, анализа повышения уровня квалификации преподавателей и т.д.);
  - проведением оценки качества образования заказчиками образовательных услуг (отзывы);
  - проведением мониторинга результатов освоения дополнительных общеразвивающих программ.
- 2.2. Целью внутренней системы оценки качества образования является обеспечение позитивной динамики качества образования посредством его измерения, соотнесения образовательных достижений обучающихся, качества дополнительных общеразвивающих программ, условий реализации дополнительных общеразвивающих программ с требованиями, утвержденными в нормативно-правовых актах.
- 2.3. Основными задачами внутренней системы оценки качества образования являются:
  - формирование единого концептуально-методологического понимания проблем качества образования в Центре и подходов к его измерению;
  - информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга качества образования в Центре;
  - разработка единой информационно-технологической платформы системы оценки качества образования в Центре;
  - определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;

- повышение профессиональной компетентности преподавательского состава.

2.4. Основными функциями внутренней системы оценки качества образования являются:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования, выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;
- обновление содержания и технологий образовательной деятельности в соответствии с образовательными запросами населения и перспективными тенденциями рынка труда;
- организация мониторинга качества оказания образовательной деятельности;
- создание условий для повышения педагогического мастерства преподавателей Центра;
- создание необходимых санитарно-гигиенических условий для качественного ведения образовательной деятельности, обеспечение выполнения правил внутреннего распорядка обучающихся в Центре;
- диагностирование состояния учебного процесса, выявление отклонений от стандарта в работе коллектива и отдельных его членов;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта в Центре, внедрение интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания с целью обеспечения качественного образования обучающихся;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений ИП Рыбиной К.В. по образовательной деятельности;
- накопление статистических данных, экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития дополнительного образования;
- формирование документации оценивания качества образования;
- обеспечение представителей исполнительной и законодательной власти, СМИ, общественности информацией о развитии системы дополнительного образования в Центре.

2.5. Внутренняя система оценки качества образования базируется на принципах:

- открытости информации о механизмах, процедурах и результатах оценки в рамках действующего законодательства;
- открытости, нормативного характера формирования и развития прозрачности процедур оценки качества образования;
- применения стандартизированного и технологичного инструментария оценки;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для заказчиков образовательных услуг;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки (самообследования) Центра;
- выявление факторов, влияющих на повышение качества образования.

### **3. Организация и технология оценки качества образования**

- 3.1. ИП Рыбина К.В. и (или) по его поручению уполномоченные должностные лица вправе осуществлять оценку качества образования результатов деятельности работников по вопросам:
- соблюдении законодательства РФ в области образования;
  - использования финансовых и материальных средств, согласно установленных нормативов;
  - использования методического обеспечения в образовательном процессе;
  - реализации утвержденных дополнительных общеразвивающих программ и учебных материалов, соблюдения утвержденных учебных графиков;
  - соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Центра, соблюдения порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
  - другим вопросам в рамках компетенции уполномоченных должностных лиц.
- 3.2. В ходе оценки качества образования у преподавателя Центра учитывается:
- выполнение дополнительных общеразвивающих программ в полном объеме (изучение материала);
  - дифференцированный подход к обучающимся в процессе обучения, совместная деятельность преподавателя и обучающегося;
  - наличие положительного эмоционального микроклимата;
  - умение отбирать содержание учебного материала (подбор дополнительной литературы, информации, иллюстраций и другого материала, направленного на усвоение обучающимися необходимой системы знаний);
  - способность к анализу педагогической ситуации, умение корректировать свою деятельность, обобщить свой опыт, составлять и реализовывать план индивидуального развития.
- 3.3. Методы оценки качества деятельности преподавателя:
- мониторинг;
  - наблюдение;
  - изучение документации;
  - результаты образовательной деятельности обучающихся.
- 3.4. Методы оценки качества результатов образовательной деятельности:
- наблюдение;
  - устный опрос;
  - письменный опрос;
  - проверка;
  - беседа, анкетирование, тестирование;
  - проверка документации.
- 3.5. Оценка качества образования может осуществляться в виде проверок, персонального контроля, мониторинга, проведения административных работ.
- 3.5.1 Оценка качества образования в виде проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях заказчиков услуг, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.
- 3.5.2 В ходе персонального контроля подлежит оценке:
- уровень знаний преподавателя, мастерство преподавателя;

- уровень овладения преподавателем технологиями развивающего обучения, наиболее эффективными формами, методами и приемам обучения, результат работы преподавателя и пути их достижения;
- способы повышения профессиональной квалификации преподавателя.

3.5.3. Оценка качества образования в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования (результат образовательной деятельности, выполнение режимных моментов, исполнительная дисциплина, учебно-методическое обеспечение, диагностика педагогического мастерства и т.д.).

3.5.4. Оценка качества образования в виде административной работы осуществляется с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля образовательного процесса.

3.6. Правила оценки качества образования:

3.6.1. Оценку качества образования осуществляет ИП Рыбина К.В. или иное лицо, назначенное приказом ИП Рыбиной К.В.

3.6.2. В качестве экспертов к участию во внутреннем контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты.

3.6.3. Эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету внутреннего контроля. При обнаружении в ходе контроля нарушений законодательства РФ в области образования о них сообщают ИП Рыбиной К.В.

3.7. Анкетирование обучающихся и (или) заказчиков услуг может проводиться в целях мониторинга качества образовательных услуг (опросы, отзывы).

3.8. Уполномоченные должностные лица Центра могут посещать занятия без предварительного предупреждения. В экстренных случаях преподаватель предупреждается не менее чем за 1 (один) рабочий день до посещения занятия (экстренным считается письменная жалоба на нарушение прав обучающегося, законодательства об образовании).

3.9. Основания оценки качества образования:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

#### **4. Документация и оформление итогов контроля качества оказания образовательных услуг**

4.1 При осуществлении контроля качества образовательных услуг используются формы, методы, виды, процедуры и документация, принятые в Центре для внутреннего контроля качества образовательной деятельности.

4.2. Контроль качества оказания образовательных услуг фиксируется в следующей документации: план-графике проведения внутренней оценки качества образования (Приложение №1 к настоящему Положению), план-графике проведения внутренней оценки качества образования преподавателей (Приложение №2 к настоящему Положению), чек-листе проведения проверки внутренней оценки качества по форме Приложения №3 к настоящему Положению.

4.3. Результаты оценки качества образования оформляются в чек-лист уполномоченным должностным лицом Центра. ИП Рыбина К.В. по результатам оценки качества образования принимает соответствующие решения (о поощрении работников, о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц и иные решения в пределах своей компетенции).

## **5. Документация и оформление итогов контроля качества оказания образовательных услуг**

5.1. Помимо внедрения внутренней системы контроля качества оказания образовательных услуг, осуществляемого Центром самостоятельно, и контроля, проводимого в установленном законодательством порядке уполномоченными органами в соответствии с их компетенцией, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в предусмотренном им порядке, в Центре может быть осуществлена независимая оценка качества образования при оказании образовательных услуг.

5.2. Независимая оценка качества образования осуществляется по инициативе юридических лиц или физических лиц. При осуществлении независимой оценки качества образования используется общедоступная информация об организации, осуществляющей образовательную деятельность, и о реализуемых ею образовательных программах.

## **6. Заключительные положения**

- 6.1. Изменения (дополнения) в настоящее Положение, включая утверждение его новой редакции, осуществляется ИП Рыбиной К.В.
- 6.2. Контроль соблюдения работниками Центра требований настоящего Положения осуществляют должностные лица, назначенные приказом ИП Рыбиной К.В.

## **7. Приложения к Положению**

- 7.1. Приложение №1 – форма План-графика проведения внутренней оценки качества образования в Центре
- 7.2. Приложение №2 – План-график проведения проверки внутренней оценки качества преподавателей в Центре
- 7.3. Приложение №3 – форма чек-листа проведения проверки внутренней оценки качества в Центре

Приложение № 1

к «Положению об организации внутренней системы оценки качества образования в образовательном центре «Интеллект+» (ИП Рыбина К.В.)»

План – график проведения внутренней оценки качества образования в образовательном центре «Интеллект+» (ИП Рыбина К.В.)

Форма контроля	Объект/субъект проверки	Срок выполнения	Содержание проверки	Методы
Персональный контроль	Преподаватели	В течение каждого учебного года в соответствии со сроками, установленными приказами Центра	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация учебного пространства (комфорт для клиентов, безопасность, удобство для преподавателя, оформление)</li> <li>2. Преподаватель (внешний вид, стиль поведения с клиентами, создание благоприятной психологической обстановки)</li> <li>3. Формы образовательной деятельности (разнообразие, чередование, использование мультимедиа, дидактического материала, использование игровых техник)</li> <li>4. Менеджмент урока (управление группой, снятие статистического напряжения каждые 20-30-40 мин., контроль соблюдения этических норм поведения)</li> <li>5. Планирование урока</li> <li>6. Создание «языковой среды» на уроках</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка документации</li> <li>- собеседование</li> <li>- наблюдение</li> <li>- беседа, посещение занятий</li> </ul>
Мониторинг	Качество ведения образовательной деятельности		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учебно-методическое обеспечение</li> <li>2. Сбор, обработка и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса</li> </ol>	Анкета обучающегося/заказчика образовательных услуг
Контроль состояния образовательной деятельности	1. Расстановка кадров 2. Квалификация преподавателей		Актуализация списков преподавателей, которым необходимо повышение квалификации	Проверка документации в личных делах работников
Диагностический контроль состояния условий труда и материально-технического обеспечения образовательного процесса	Помещения Центра для осуществления обучения		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Готовность помещений к образовательному процессу (техническое оснащение)</li> <li>2. Соответствие состояния учебных кабинетов требованиям СанПин.</li> </ol>	Выездная проверка по местам осуществления образовательной деятельности Центра

**Приложение № 2**  
**к «Положению об организации внутренней системы оценки**  
**качества образования в образовательном центре «Интеллект+» (ИП Рыбина К.В.)»**

**План – график проведения внутренней оценки качества в образовательном центре «Интеллект+» (ИП Рыбина К.В.)**  
на \_\_\_\_\_ учебный год

№	ФИО преподавателя	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май



**Приложение № 3**  
**к «Положению об организации внутренней системы оценки**  
**качества образования в образовательном центре «Интеллект+» (ИП Рыбина К.В.)»**

**Чек – лист проведения проверки внутренней оценки качества в образовательном центре «Интеллект+» (ИП Рыбина К.В.)**

Цель: контроль соответствия заявленной услуги фактически оказываемой

Посетил: \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_ Преподаватель \_\_\_\_\_

Объект контроля	Комментарии	Рекомендации
1. Организация учебного пространства (комфорт для клиентов, безопасность, удобство для преподавателя ,оформление)		
2. Преподаватель (внешний вид, стиль поведения с клиентами, создание благоприятной психологической обстановки)		
3. Формы образовательной деятельности (разнообразие, чередование, использование мультимедиа, дидактического материала, использование игровых техник		
4. Менеджмент урока (управление группой , снятие статистического напряжения каждые 20-30-40 мин., контроль соблюдения этических норм поведения)		
5. Планирование урока		
6. Создание «языковой среды» на уроках		

Ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_